

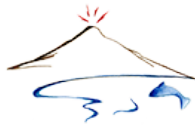


PROGRAMMA OPERATIVO
FEAMP
2014 | 2020



Regione Siciliana

Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Alimentari
Dipartimento degli interventi per la pesca



FLAG Riviera Jonica Etnea

Avviso pubblico ricerca di mercato per l'affidamento del servizio relativo alla pulizia ordinaria e straordinaria e di igienizzazione della sede del FLAG Riviera Jonica Etnea sito a Riposto in Via Giuseppe Ligresti s. n. c/o Palazzo Allegra

CUP G27B17001440009 - CIG ZDC2DDDE0C

Il FLAG Riviera Ionica Etnea, per le motivazioni di cui alla delibera del CDA del 17 Gennaio 2020, intende acquisire il servizio relativo alla pulizia ordinaria e straordinaria e all'igienizzazione della propria sede fino al 30 Novembre 2021 salvo proroghe.

La richiamata delibera del Consiglio di Amministrazione del 17 Gennaio 2020 ha valore di determina a contrarre avendo individuato: l'oggetto (Servizio di pulizia ordinaria e straordinaria e igienizzazione dei locali mq circa 120); il responsabile del procedimento: (Dott. Carmelo Messina), l'importo (€ 2.000,00 oltre IVA), le modalità di reperimento degli operatori economici (confronto tra offerte).

Visto l'art. 60 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 95, comma 4, lett. c) del D.lgs. 50/2016;

AVVISA

gli operatori economici che, mediante indagine di mercato, la società intende procedere all'affidamento del servizio in epigrafe ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. 50/2016 e ss., mm. e ii., previa acquisizione di preventivi/offerte alle condizioni di seguito specificate.

L'indagine di mercato viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità) e pertanto non vincola in alcun modo il FLAG Riviera Jonica Etnea con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse;

Il FLAG si riserva, pertanto, la facoltà di sospendere, prorogare, annullare il presente avviso senza che gli offerenti abbiano a pretendere alcunché.

Art. 1 – STAZIONE APPALTANTE

Il FLAG Riviera Jonica Etnea sccarl è una Società consortile cooperativa a responsabilità limitata. Ai sensi dell'art. 1 del suo Statuto, non ha scopo di lucro e indirizza le proprie iniziative su base territoriale a sostegno e per la promozione dello sviluppo economico e sociale.

Nello Statuto, pubblicato sul sito web della società <http://www.gacrivieraetnea.it>, sono riportate nel dettaglio le finalità e le relative aree di intervento.

La Società realizza la propria attività in forma diretta e in collaborazione con le amministrazioni pubbliche e con soggetti di natura privata.

Riferimenti della Società sono:

FLAG Riviera Jonica Etnea Lave sccarl

Sede legale – Via Giuseppe Ligresti s.n.c., 95018 Riposto CT c/o Palazzo Allegra

Codice Fiscale: 05059630870
PEC: gacrivieraetnea@pec.it
Sito internet: www.gacrivieraetnea.it
Email: gac.ricila@gmail.com

Art. 2 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici art. 36 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non è ammesso l'avvalimento. Non è ammesso il subappalto.

Art. 3 – OGGETTO DEL SERVIZIO

La gara ha per oggetto la pulizia ordinaria e straordinaria nonché l'igienizzazione della sede del FLAG di cui alla planimetria allegata:

Prestazioni di pulizia straordinaria da effettuare

Pulizia vetri ed imposte lato interno ed esterno
Eliminazione ragnatele
Pulizia Pavimenti
Pulizia ingresso con scala esterna
Pulizia scala interna più due bagni
Pulizia ripiani delle scrivanie e del tavolo delle riunioni
Pulizia dei ripiani delle scaffalature
Pulizia dei cestini dei rifiuti

Prestazioni di pulizia ordinaria settimanale

Vuotatura dei cestini;
Pulizia di tutti i pavimenti e delle scale;
Spolveratura accurata di tutti gli arredi con speciali prodotti antipolvere;
Pulizia a fondo con disinfestazione spazzatura e lavaggio dei bagni con pulitura delle maioliche e delle apparecchiature igienico sanitarie; fornitura di carta igienica e sapone;
Pulizia vetri ed infissi.

Prestazioni di pulizia ordinaria da effettuarsi periodicamente su richiesta

Pulizia del cortile esterno dell'edificio di circa 400 metri quadrati in corrispondenza del prospetto est dell'edificio ove insiste la scala esterna di accesso, da effettuarsi sei volte nell'arco dell'intero periodo di durata del servizio di pulizia su richiesta scritta del FLAG ed entro 7 giorni dal ricevimento di quest'ultima, compreso lo smaltimento del fogliame.

Nell'espletamento del servizio si dovrà, in particolare, avere riguardo non solo alla pulizia delle pavimentazioni e dei servizi igienici, ma sarà anche necessario fare attenzione a garantire l'igiene di tutte le superfici e dell'arredamento, degli infissi, delle apparecchiature informatiche, dei telefoni, ecc., nonché sarà necessario procedere ad un corretto smaltimento dei rifiuti.

Tutta l'attrezzatura necessaria per l'esecuzione della pulizia, nonché il materiale di consumo dei servizi igienici che dovrà essere distribuito nei vari servizi (sapone, carta igienica e salviette) sono a completo carico della ditta aggiudicataria, che deve utilizzare prodotti ed attrezzature propri ed adottare tutte le misure di sicurezza e di igienizzazione/sanificazione dei locali a norma del DPCM 26 Aprile 2020 recante *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*; Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro.

Nel materiale occorrente per l'esecuzione del servizio sono compresi - a titolo

esemplificativo e non esaustivo - scale, secchi, aspirapolvere, spruzzatori, scopettoni, strofinacci, pennelli, piumini e detersivi, sacchi per la raccolta dei rifiuti.

Tutti i prodotti chimici impegnati devono rispondere alle normative vigenti relativamente a biodegradabilità e dosaggi, e ciascun prodotto deve essere accompagnato dalla relativa scheda di sicurezza. Il loro uso non deve danneggiare le superfici, gli arredi e deve rispondere alle vigenti norme relative alla prevenzione degli infortuni, all'igiene del lavoro e all'inquinamento.

I lavaggi e le disinfestazioni devono essere effettuati con idonei detersivi e disinfettanti conformi alle norme di legge in materia e adatti a ciascun materiale oggetto d' intervento e devono in ogni modo essere evitati ristagni di acqua ed altri liquidi.

I macchinari utilizzati per le pulizie, se previsti (aspirapolveri ecc.) devono essere certificati e conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti.

Gli addetti alle pulizie dovranno porre particolare attenzione affinché nessuna strumentazione informatica possa subire danni.

La ditta dovrà garantire il servizio di pulizia una volta a settimana dalle ore 7.00 alle ore 9.00, con precedenza ai servizi igienici e alle parti aperte al pubblico, salvo altre esigenze che si dovessero verificare.

Art. 4 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente capitolato consiste nell'esecuzione a perfetta regola d'arte delle pulizie dei locali di cui all'art. 3, in modo da garantire il loro normale e quotidiano uso sia sotto il profilo igienico- sanitario che del decoro.

La ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di prevenzione contro gli infortuni sul lavoro.

L'aggiudicatario collaborerà con il personale del FLAG per definire i giorni e gli orari del servizio, fatte salve le possibilità di rimodulare mensilmente in base alle esigenze lavorative del FLAG.

ART. 5 – IMPORTO

L'importo base dell'offerta economica complessiva è di € 2.000,00 oltre IVA, al quale si applicherà il ribasso offerto.

ART. 6 – DURATA DEL SERVIZIO

L'attività oggetto del presente avviso durerà dalla stipula del contratto fino al 30 Novembre 2021. Per esigenze legate ai cicli di programmazione cui è legato il funzionamento del FLAG, il presente contratto potrà essere prorogato al massimo per anni due, alle medesime condizioni di cui all'art. 5. La pulizia straordinaria dovrà essere completata entro 15 giorni dalla firma del contratto.

ART. 7 - REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Possono presentare preventivo/offerta gli operatori economici, in forma singola o associata, in possesso dei requisiti previsti dall' art. 80 D. Lgs. 50/2016 e degli ulteriori requisiti indicati di seguito:

- a) idoneità professionale;
- b) capacità economica e finanziaria;
- c) capacità tecniche e professionali.

Ai fini della sussistenza dei requisiti di cui alla lettera a), gli operatori economici, a pena di esclusione, dovranno essere iscritti nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o ad albi professionali per l'attività di esercizio nel settore e categoria oggetto dell'appalto.

Ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui alla lettera b), gli operatori economici

dovranno dichiarare il fatturato complessivo negli ultimi tre esercizi finanziari (2017-2018-2019) che non dovrà essere in ogni caso inferiore a complessivi euro 18.000,00 (diciottomila/00) per l'intero triennio;

Ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui alla lettera c), gli operatori economici dovranno rendere dichiarazione attestante l'elenco dei principali servizi analoghi eseguiti negli ultimi tre esercizi finanziari (2017-2018-2019), con l'indicazione dei relativi importi, delle date, della denominazione dei committenti e la descrizione dei servizi.

Tutti i requisiti generali e specifici prescritti devono essere posseduti alla data di sottoscrizione dell'offerta e devono essere dichiarati dall'operatore economico ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii. mediante la domanda di partecipazione - allegato "A".

Se gli operatori economici non saranno in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste per i requisiti al punto b) e c), gli stessi potranno provare la propria capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dal FLAG.

In caso di R.T.I., i requisiti economici dovranno essere posseduti dalla capofila nella misura minima del 40% dell'importo indicato e dalle mandanti nella misura minima del 10%, purché la somma dei requisiti sia almeno pari a quella richiesta dal presente avviso.

ART. 8 - MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E RINNOVO

La procedura per l'affidamento del servizio avverrà sulla base dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 ovvero mediante affidamento diretto previa valutazione dei preventivi di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato, selezionando il contraente tra coloro che avranno risposto al presente avviso, previa verifica della sussistenza dei requisiti di cui al precedente art. 6). L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo, con esclusione automatica delle offerte anormalmente basse in caso di offerte ammesse in numero pari o superiore a dieci.

Il Flag, in funzione della eventuale necessità di richiesta di un periodo di proroga alla convenzione sottoscritta con la regione siciliana per l'attuazione della propria SSL, si riserva la facoltà di rinnovare all'affidatario l'affidamento del servizio di cui alle voci 1) e 2) dell'art. 3 al prezzo indicato all'art. 5 punto 2) calcolato su base mensile per il numero dei mesi del rinnovo dello stesso servizio, al netto della percentuale di ribasso praticato.

ART. 9- MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Per comunicare la propria manifestazione di interesse, i soggetti interessati dovranno trasmettere al FLAG Riviera Jonica Etnea, a mezzo PEC all'indirizzo **gacrivieraetnea@pec.it**, debitamente compilati e sottoscritti con firma digitale, o, in mancanza di firma digitale, allegando alla PEC il modulo con firma autografa scansionato in formato .pdf e il documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante in formato .pdf, **perentoriamente entro le ore 13.00 del giorno 24 Agosto 2020** i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore includente l'autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti generali e specifici, secondo lo schema di cui all'allegato A al presente avviso;
- l'offerta/preventivo redatta secondo lo schema di cui all'allegato B al presente avviso, che dovrà essere timbrata e siglata in ogni singola pagina negli appositi spazi in calce, nonché datata, timbrata e firmata per esteso in modo leggibile nell'ultima pagina dal legale rappresentante/titolare;

➤ visura camerale aggiornata o altra certificazione in corso di validità attestante lo svolgimento di attività compatibili con il servizio richiesto nello specifico settore di affidamento.

Il termine sopra indicato per la presentazione delle offerte è perentorio, pena l'esclusione.

Il FLAG si riserva altresì di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta valida pervenuta.

L'oggetto della PEC deve riportare la seguente dicitura: *“Manifestazione d'interesse per il servizio di pulizia ordinaria e straordinaria e igienizzazione. Non aprire prima del 24 Agosto 2020 ore 13.00”*.

Il FLAG si riserva di non procedere ad affidamento se nessuna offerta/preventivo risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; si riserva, inoltre, di richiedere all'operatore economico la documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente avviso; non saranno ammesse offerte/preventivi recanti un costo del servizio superiore a quello massimo stabilito nel presente avviso o offerte condizionate o espresse in modo indeterminato; nel caso siano presentate più offerte con identico costo a carico del FLAG prevarrà quella pervenuta per prima in ordine di protocollazione; il preventivo/offerta presentato è irrevocabile e vincolante sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla scadenza del termine per la sua presentazione.

Il FLAG si riserva la facoltà di ricorrere al mercato, per la ricerca di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, qualora il numero di preventivi/offerte ricevuti sia inferiore a tre.

Tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso saranno eseguite dal FLAG unicamente a mezzo email o PEC.

Il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di partecipazione prescritti causerà la risoluzione del contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, oltre che l'applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto;

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse con la presente procedura.

Per quanto non espressamente disposto dal presente avviso, si applicano la disciplina prevista dal D.lgs. 50/2016 ed i vigenti regolamenti interni del FLAG ove applicabili.

ART. 10 - FORMA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, D. Lgs. n. 50/2016, il contratto, essendo di importo inferiore ad €40.000,00, verrà stipulato mediante scrittura privata o corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, delle quali farà parte integrante il contenuto del presente Avviso.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Flag, dott. Carmelo Messina, a cui ci si potrà rivolgere per eventuali informazioni e/o chiarimenti via PEC fino a tre giorni prima della scadenza del bando via PEC.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii. (Codice in materia di protezione di dati personali), il FLAG quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente Avviso informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e solo per le finalità inerenti la gestione dell'appalto medesimo. Con l'invio e la

sottoscrizione della manifestazione di interesse, gli offerenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

In ogni momento gli interessati potranno esercitare i propri diritti nei confronti del responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ii.

ART. 13 PUBBLICITA' E INFORMAZIONI

Tutti i termini di scadenza riportati nel presente Avviso sono stabiliti in base all'urgenza del FLAG Riviera Ionica Etna motivata dalla necessità di traslocare nella nuova sede e garantire l'igiene dei relativi ambienti.

Al presente avviso è data pubblicità sul sito internet: <http://www.gacrivieraetnea.it/>.

Eventuali informazioni circa il presente avviso potranno essere richieste inviando il quesito tramite e-mail fino a tre giorni prima della scadenza di cui all'art. 9) al seguente indirizzo: gac.ricila@gmail.com.

Il fornitore dovrà garantire la massima riservatezza in merito ai dati e le informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza rispettando altresì il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Riposto, lì 4 Agosto 2020

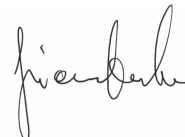
Il RUP

Dott. Carmelo Messina



Il Presidente del CdA

Dott. Gianni Vasta



Allegati:

- 1) Allegato A);
- 2) Allegato B);
- 3) Planimetria dei locali.